



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
และจัดหาพัสดุ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โรงพยาบาลหนองมะโมง
อำเภอหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงพยาบาลหนองมะโมง

คำนำ

โรงพยาบาลหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท ได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครบทั้ง ๔ องค์ประกอบ ได้แก่ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงาน ให้เหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงพยาบาลหนองมะโมง

สารบัญ

	หน้า
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑
ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๑-๒
ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๓-๔
แนวโน้มการจัดซื้อจัดจ้าง	๕-๖
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๖
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๖
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๗
แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๗

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงพยาบาลหนองมะโมง อำเภอนองมะโมง จังหวัดชัยนาท

โรงพยาบาลหนองมะโมง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ และงานเภสัชกรรม เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ฉบับนี้ประกอบด้วย งบประมาณ ภาพรวมของหน่วยงานโดยจำแนกเป็นรายหมวด แสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ แสดงเปรียบเทียบสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุแต่ละประเภท เปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

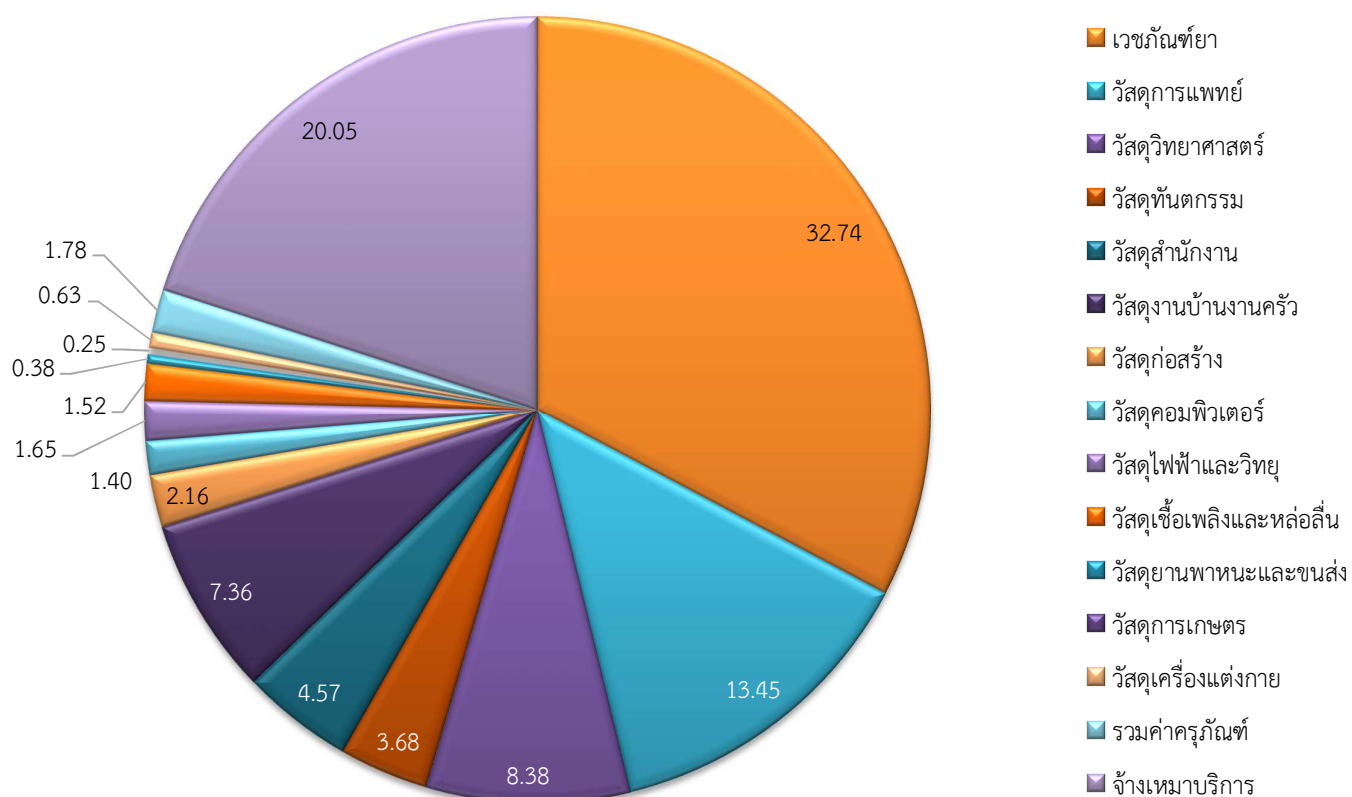
ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างด้วยงบเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงของโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากตารางรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท มีจำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งสิ้น ๗๘๘ โครงการ โดยแบ่งเป็น จัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวิธีเดียว ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการอื่น แยกตามหมวดวัสดุทั้งสิ้น ๖๓๔ โครงการ ร้อยละ ๖๐.๘๔ จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ๑๕๘ โครงการ ร้อยละ ๓๙.๖๑ ของจำนวนโครงการทั้งหมด

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

หมวดวัสดุ	วิธีเฉพาะเจาะจง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ
เวชภัณฑ์ยา	๒๕๘	๒๕๘	๓๒.๗๔
วัสดุการแพทย์	๑๐๖	๑๐๖	๑๓.๔๕
วัสดุวิทยาศาสตร์	๖๖	๖๖	๘.๓๘
วัสดุทันตกรรม	๒๙	๒๙	๓.๖๘
วัสดุสำนักงาน	๓๖	๓๖	๔.๕๗
วัสดุงานบ้านงานครัว	๕๘	๕๘	๗.๓๖
วัสดุก่อสร้าง	๑๗	๑๗	๒.๑๖
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๑	๑๑	๑.๔๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๓	๑๓	๑.๖๕
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๒	๑๒	๑.๕๒

หมวดวัสดุ	วิธีเฉพาะเจาะจง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓	๓	๐.๓๘
วัสดุการเกษตร	๒	๒	๐.๒๕
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๕	๕	๐.๖๓
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๔	๑๔	๑.๗๘
จ้างเหมาบริการ	๑๕๘	๑๕๘	๒๐.๐๕
รวม	๗๘๘	๗๘๘	๑๐๐

ภาพที่ ๑ แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



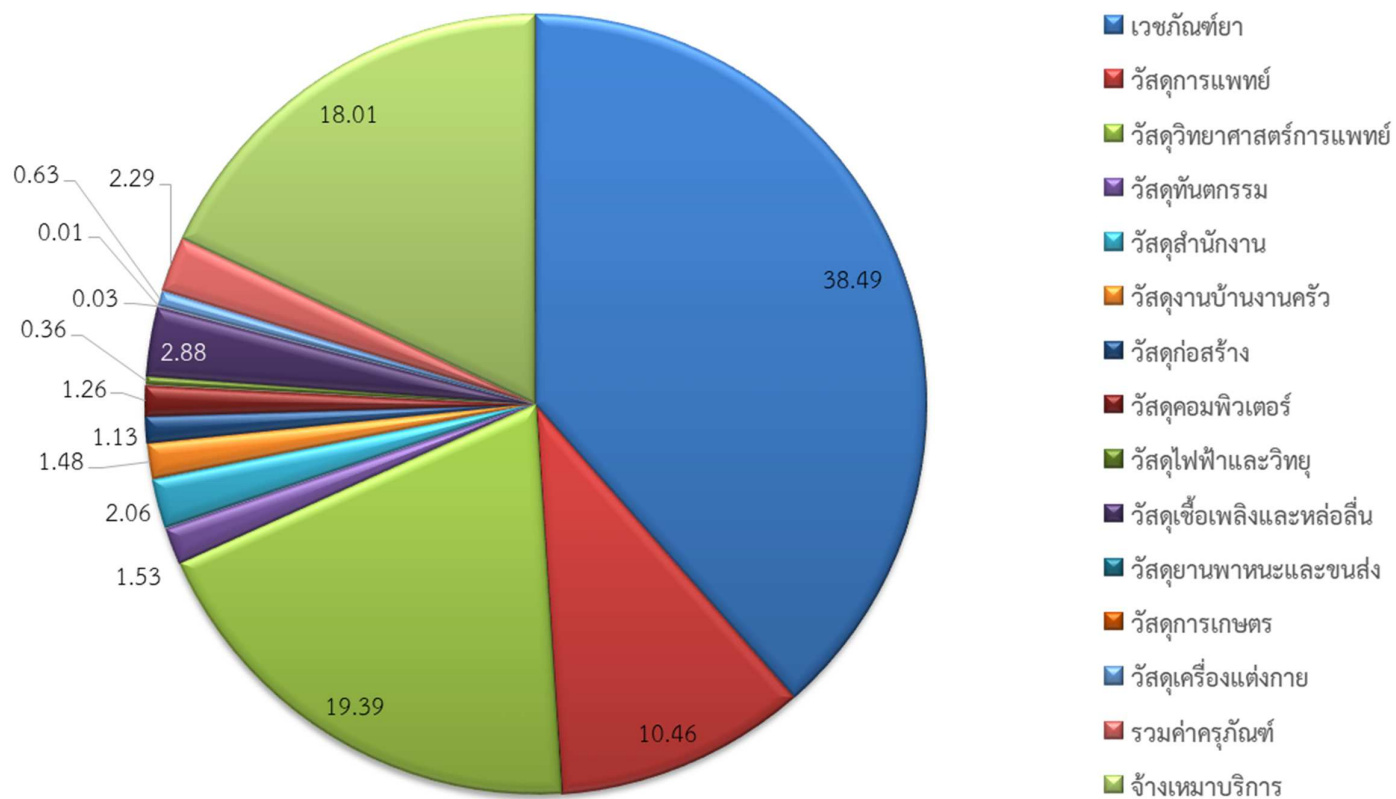
๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงพยาบาลหนองมะโมง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๐๔๒ โครงการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวิธีเดียว ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการอื่น ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๘๐๒,๑๕๓.๖๓ บาท (สิบสองล้านแปดแสนสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทหกสิบบาทหกสิบบาทสตางค์) แบ่งเป็นจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๐,๔๙๖,๐๗๐.๘๓ (สิบล้านสี่แสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดสิบบาทแปดสิบบาทสตางค์) ร้อยละ ๘๑.๙๙ และจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๒,๓๐๖,๐๘๒.๘๐ (สองล้านสามแสนหกพันแปดสิบบาทแปดสิบบาทสตางค์) ร้อยละ ๑๘.๐๑ ของจำนวนงบประมาณทั้งหมด

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภท	จำนวนงบประมาณ ที่ขอใช้ (เฉพาะเจาะจง)	งบประมาณที่แล้วเสร็จ	ร้อยละ
เวชภัณฑ์ยา	๔,๙๒๗,๑๒๘.๓๐	๔,๙๒๗,๑๒๘.๓๐	๓๘.๔๙
วัสดุการแพทย์	๑,๓๓๘,๘๐๓.๐๓	๑,๓๓๘,๘๐๓.๐๓	๑๐.๔๖
วัสดุวิทยาศาสตร์	๒,๔๘๑,๗๙๑.๘๐	๒,๔๘๑,๗๙๑.๘๐	๑๙.๓๙
วัสดุทันตกรรม	๑๙๕,๔๗๔.๑๒	๑๙๕,๔๗๔.๑๒	๑.๕๓
วัสดุสำนักงาน	๒๖๓,๙๒๔.๐๐	๒๖๓,๙๒๔.๐๐	๒.๐๖
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๘๙,๔๐๕.๖๐	๑๘๙,๔๐๕.๖๐	๑.๔๘
วัสดุก่อสร้าง	๑๔๔,๗๐๒.๒๐	๑๔๔,๗๐๒.๒๐	๑.๑๓
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๖๐,๙๗๙.๕๘	๑๖๐,๙๗๙.๕๘	๑.๒๖
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔๖,๔๔๑.๐๐	๔๖,๔๔๑.๐๐	๐.๓๖
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๖๘,๗๐๑.๒๐	๓๖๘,๗๐๑.๒๐	๒.๘๘
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓,๖๕๐.๐๐	๓,๖๕๐.๐๐	๐.๐๓
วัสดุการเกษตร	๑,๗๐๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐	๐.๐๑
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๘๐,๘๐๐.๐๐	๘๐,๘๐๐.๐๐	๐.๖๓
รวมค่าครุภัณฑ์ทุกประเภท	๒๙๒,๕๗๐.๐๐	๒๙๒,๕๗๐.๐๐	๒.๒๙
จ้างเหมาบริการ	๒,๓๐๖,๐๘๒.๘๐	๒,๓๐๖,๐๘๒.๘๐	๑๘.๐๑
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๘๐๒,๑๕๓.๖๓	๑๒,๘๐๒,๑๕๓.๖๓	๑๐๐.๐๐

ภาพที่ ๒ แผนภูมิร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

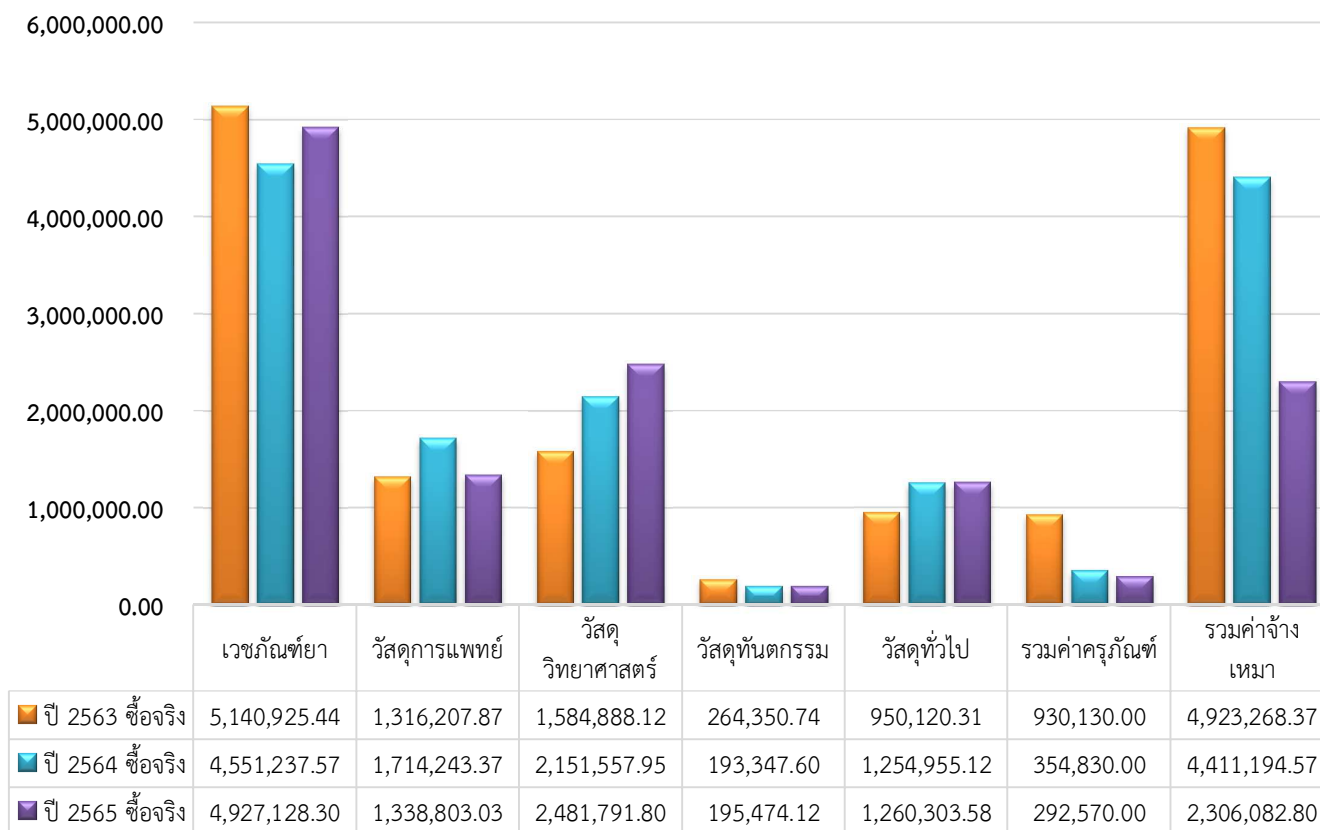


แนวโน้มการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนงบประมาณที่ใช้เปรียบเทียบ ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๕)

	ปี ๒๕๖๓ ซื้อจริง	ปี ๒๕๖๔ ซื้อจริง	ปี ๒๕๖๕ ซื้อจริง
เวชภัณฑ์ยา	๕,๑๔๐,๙๒๕.๔๔	๔,๕๕๑,๒๓๗.๕๗	๔,๙๒๗,๑๒๘.๓๐
วัสดุการแพทย์	๑,๓๑๖,๒๐๗.๘๗	๑,๗๑๔,๒๔๓.๓๗	๑,๓๓๘,๘๐๓.๐๓
วัสดุวิทยาศาสตร์	๑,๕๘๔,๘๘๘.๑๒	๒,๑๕๑,๕๕๗.๙๕	๒,๔๘๑,๗๙๑.๘๐
วัสดุทันตกรรม	๒๖๔,๓๕๐.๗๔	๑๙๓,๓๔๗.๖๐	๑๙๕,๔๗๔.๑๒
วัสดุทั่วไป	๙๕๐,๑๒๐.๓๑	๑,๒๕๔,๙๕๕.๑๒	๑,๒๖๐,๓๐๓.๕๘
รวมค่าครุภัณฑ์	๙๓๐,๑๓๐.๐๐	๓๕๔,๘๓๐.๐๐	๒๙๒,๕๗๐.๐๐
รวมค่าจ้างเหมา	๔,๙๒๓,๒๖๘.๓๗	๔,๔๑๑,๑๙๔.๕๗	๒,๓๐๖,๐๘๒.๘๐

ภาพที่ ๓ กราฟแสดงแนวโน้มการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



จากแผนภูมิวิเคราะห์ที่ได้ดังนี้

๑. การดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาในปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๕ นั้น ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ไม่เกินจากแผนการจัดซื้อที่กำหนด และใกล้เคียงกับแผนการจัดซื้อ ซึ่งต่างกันไม่ถึงร้อยละ ๕ แต่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น การจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาเกินกว่าแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาที่กำหนดไว้ เนื่องด้วยมีสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ มีผู้ติดเชื้อโควิด ๑๙ จำนวนมาก ทำให้ปริมาณการใช้จ่ายในการรักษาโรค เพิ่มมากขึ้น ราคาขายในท้องตลาดปรับราคาสูงขึ้น เนื่องจากมีความต้องการใช้จ่ายในประเทศเพิ่มมากขึ้น และอัตราการใช้จ่ายในการรักษาโรคอื่นๆ ก็เพิ่มขึ้นด้วย

พร้อมทั้งคงคลังในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมีปริมาณลดลง จึงมีการเบิกยาเพิ่มมากขึ้นจึงทำให้มูลค่าการจัดซื้อยาเพิ่มมากขึ้น

๒. วัสดุวิทยาศาสตร์ มูลค่าการใช้น้ำยาตรวจทางห้องปฏิบัติการเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจาก มีผู้ป่วยและผู้มารับบริการเพิ่มมากขึ้น วิธีการตรวจมีความซับซ้อนมากขึ้น และเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ทำให้อัตราการจัดซื้อแผ่นตรวจ ATK เพิ่มขึ้นมาก ส่งผลให้การจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

๓. วัสดุการแพทย์ มีมูลค่าการใช้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากวัสดุบางอย่างได้รับการบริจาคมามาก ไม่ต้องใช้งบประมาณในการจัดซื้อ ส่งผลให้การจัดซื้อในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลดลง

๔. วัสดุทันตกรรมมูลค่าการใช้ในปี ๒๕๖๕ ไม่แตกต่างจากปีที่ผ่านมานัก เนื่องจากการให้บริการทางทันตกรรมยังไม่เต็มรูปแบบ เนื่องจากการยังไม่มียาการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ต้องออกให้บริการที่ รพ.สต. แต่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะมีการก่อสร้างอาคารทันตกรรม คาดว่าปลายปี ๒๕๖๖ อาจต้องมีการจัดซื้อวัสดุทันตกรรมเพิ่มขึ้น

๕. การจัดซื้อครุภัณฑ์ลดลง เนื่องจากจะจัดซื้อเพิ่มเติมตามความจำเป็นเท่านั้น

๖. การจัดจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลดลง เนื่องจาก ภาวะการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โรงพยาบาลทำงานเชิงรับอย่างเดียว ทำให้ลดค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างต่าง ๆ ลง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความซับซ้อนมากขึ้น เช่น งานก่อสร้าง ที่ต้องมีการเขียนแบบขึ้นมาใหม่ จำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะหลายด้าน มีการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก ทำให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้า

๒. มีข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมทำให้ต้องใช้เวลาในการศึกษา และกำหนดแนวทางปฏิบัติ แต่ระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่อนข้างจำกัดและเร่งด่วน ทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้ง่าย

๓. การขาดคราวของยาแต่ละชนิดทำให้ต้องติดตามสถานการณ์ การจัดซื้ออย่างใกล้ชิด เพิ่มภาระงานในการควบคุม กำกับ ติดตามคำสั่งซื้อ อัตราการใช้จ่ายในโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นทั้งในยาที่ใช้รักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และโรคอื่นๆ

๔. งานก่อสร้าง จะพบปัญหางานไม่สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด งานไม่ได้คุณภาพต้องมีการแก้ไขแบบ การประสานงานระหว่างผู้ควบคุมงานกับผู้รับจ้างที่มีความเข้าใจไม่ตรงกัน ทำให้การดำเนินงานล่าช้า

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ปัญหาขาดแคลนยาในช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 เนื่องจากปริมาณความต้องการในการใช้ยาเพิ่มมากขึ้น ราคาขายเพิ่มขึ้นเนื่องจากวัตถุดิบในผลิตยาขาดแคลน อัตราการใช้จ่ายในโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นทั้งในยาที่ใช้รักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และโรคอื่นๆ

๒. คงคลังต้นปีงบประมาณของยาหลายรายการมีปริมาณน้อย จึงเพิ่มภาระในการจัดซื้อยาที่ต้องจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาพร้อม ๆ กันหลายรายการ ประกอบกับการอนุมัติแผนจัดซื้อจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่มีระยะเวลาดำเนินการ

๓. งานก่อสร้างโดยทั่วไป จะพบปัญหาการทำงานล่าช้า ไม่สำเร็จตามเป้าหมาย หรืองานไม่ได้คุณภาพต้องแก้ไข

๔. ปัญหาที่เกิดจากการออกแบบ คือ ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างตามรูปแบบได้ เนื่องจากพบว่างานระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องมีการแก้ไขแบบเพื่อให้เข้ากับสภาพพื้นที่ และโรงพยาบาลไม่มีช่างที่เชี่ยวชาญในการออกแบบ

๕. ปัญหาผู้รับจ้าง ขาดการประสานงานระหว่างผู้ควบคุมงานกับผู้รับจ้าง อาจส่งผลให้การดำเนินการก่อสร้างล่าช้าไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลา รวมถึงการจัดส่งเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลทดสอบวัสดุ

ประเภทต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้ในโครงการ จะต้องสอดคล้องกับช่วงระยะเวลาในการก่อสร้าง และปัญหาเกี่ยวกับ
คนงาน เช่น จำนวนคนงานมีไม่เพียงพอต่อการทำงาน ฝีมือไม่ได้มาตรฐาน ขาดประสบการณ์

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ตารางสรุปผลงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ที่ประหยัดได้

ประเภท	งบประมาณตามแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	งบประมาณที่ใช้ไป ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	งบประมาณที่ ประหยัดได้
เวชภัณฑ์ยา	๔,๖๔๓,๘๖๙.๖๔	๔,๙๒๗,๑๒๘.๓๐	-๒๘๓,๒๕๘.๖๖
วัสดุการแพทย์	๑,๖๔๕,๑๕๒.๒๙	๑,๓๓๘,๘๐๓.๐๓	๓๐๖,๓๔๙.๒๖
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒,๗๐๖,๖๗๐.๒๐	๒,๔๘๑,๗๙๑.๘๐	๒๒๔,๘๗๘.๔๐
วัสดุทันตกรรม	๒๒๔,๒๑๙.๐๒	๑๙๕,๔๗๔.๑๒	๒๘,๗๔๔.๙๐
วัสดุสำนักงาน	๑๙๗,๒๔๙.๐๐	๒๖๓,๙๒๔.๐๐	-๖๖,๖๗๕.๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๒๓,๘๑๒.๘๒	๑๘๙,๔๐๕.๖๐	๓๔,๔๐๗.๒๒
วัสดุก่อสร้าง	๔๙,๙๒๗.๐๐	๑๔๔,๗๐๒.๒๐	-๙๔,๗๗๕.๒๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐๑,๙๕๙.๕๐	๑๖๐,๙๗๙.๕๘	๔๐,๙๗๙.๙๒
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕๔,๗๓๐.๐๐	๔๖,๔๔๑.๐๐	๘,๒๘๙.๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๘,๗๐๑.๒๐	-๘,๗๐๑.๒๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๗,๘๐๐.๐๐	๓,๖๕๐.๐๐	๔,๑๕๐.๐๐
วัสดุการเกษตร	๒,๑๕๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐	๔๕๐.๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๑๕,๗๕๐.๐๐	๘๐,๘๐๐.๐๐	๓๔,๙๕๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๓๔๓,๑๙๐.๐๐	๒๙๒,๕๗๐.๐๐	๕๐,๖๒๐.๐๐
รวมค่าจ้างเหมา	๒,๑๓๙,๗๐๘.๐๐	๒,๓๐๖,๐๘๒.๘๐	-๑๖๖,๓๗๔.๘๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๙๑๖,๑๘๗.๔๗	๑๒,๘๐๒,๑๕๓.๖๓	๑๑๔,๐๓๓.๘๔

จากข้อมูลในตาราง โรงพยาบาลหนองมะโมงได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการต่าง ๆ พบว่า โรงพยาบาลหนองมะโมงสามารถประหยัดงบประมาณได้เป็นเงินจำนวน ๑๑๔,๐๓๓.๘๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๘ ซึ่งงบประมาณที่ประหยัดได้มาจากการต่อรองราคาและการจัดซื้อพร้อมในระดับจังหวัดและระดับเขต การพิจารณาจัดซื้อตามความจำเป็นและเหมาะสม ได้รับบริจาคและได้รับการสนับสนุนวัสดุทางการแพทย์บางรายการเนื่องจากสถานการณ์โควิด รวมทั้งการรับบริจาคครุภัณฑ์ทั่วไปและครุภัณฑ์การแพทย์ทำให้อัตราการจัดซื้อลดลง

แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ก่อนจะของบประมาณควรให้หน่วยงานที่ต้องการใช้ครุภัณฑ์ประเภทนั้น ๆ ดำเนินการหาคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์แต่ละประเภทไว้ล่วงหน้า

๒. บุคลากร เจ้าหน้าที่ ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการการจัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ทุกคณะนั้นควรได้รับการอบรม เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด

๓. เมื่อหน่วยงานได้รับทราบงบประมาณแล้ว ควรให้มีการประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มดำเนินการ จนถึงแล้วเสร็จโครงการ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๔. มีการควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ ทุกเดือน